

Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04 2024

№ 725

О рабочей группе по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры населения муниципального образования город Канск

В соответствии с пунктом 4 распоряжения Правительства РФ от 24.10.2023 №2958-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры населения муниципального образования город Канск в составе согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

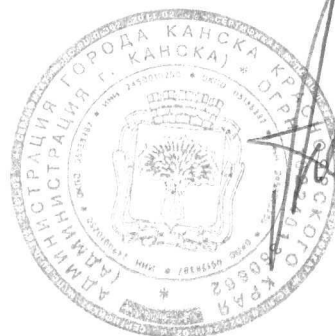
2. Утвердить положение о рабочей группе по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры населения муниципального образования город Канск согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.

3. Главному специалисту по информатизации администрации г. Канска (Елкина Г.В.) опубликовать настоящее Постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска



А.М. Береснев

Приложение №1
к Постановлению

администрации города Канска

от 25.04 2024 № 25



СОСТАВ

рабочей группы по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры населения муниципального образования город Канск

Первый заместитель главы города по экономике и финансам	председатель рабочей группы
Заместитель главы города по социальной политике	заместитель председателя рабочей группы
Методист по основному общему, среднему образованию и предпрофильной подготовке муниципального казенного учреждения «Ресурсно-методический центр г.Канска», координатор работы по повышению финансовой грамотности населения	секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Заместитель главы города по общественно-политической работе	
Руководитель Финуправления г. Канска	
Руководитель Управления образования администрации города Канска	
Начальник отдела культуры администрации города Канска	
Директор МБУ «Многопрофильный молодежный центр» г. Канска	
Специалист 1 категории отдела лесной промышленности и охраны окружающей среды администрации города Канска	
Представитель МРИ ФНС №8 по Красноярскому краю (по согласованию)	
Представитель ОСФР по Красноярскому краю Клиентской службы в г. Канске (по согласованию)	
Представители банковской системы (по согласованию)	
Представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей по городу Канску	

(по согласованию)	
Представитель КГБ ПОУ «Канский технологический колледж» (по согласованию)	
Представитель КГБ ПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» (по согласованию)	
Представитель КГБУ СО «КЦСОН «Восточный» (по согласованию)	



Приложение № 2
к Постановлению
администрации города Канска
от 25.04 2024 № 425

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры населения муниципального образования город Канск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочая группа по вопросам повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры населения муниципального образования город Канск (далее – рабочая группа) является консультативно-совещательным органом администрации муниципального образования город Канск.

1.2. Рабочая группа создана с целью согласования и координации действий, эффективного взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов государственной власти, краевых учреждений, коммерческих организаций, муниципальных учреждений по вопросам повышения финансовой грамотности населения муниципального образования город Канск.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Красноярского края, распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2023 № 2958-р «Стратегия повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года», Уставом города Канска, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Определение приоритетных направлений, механизмов повышения финансовой грамотности населения муниципального образования город Канск.

2.2. Оказание содействия в реализации мероприятий по повышению финансовой грамотности.

3. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Рабочая группа для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Вырабатывать предложения по взаимодействию органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов государственной власти, краевых учреждений, коммерческих организаций,

муниципальных учреждений по вопросам повышения финансовой грамотности населения муниципального образования город Канск.

3.2. Запрашивать и получать от членов рабочей группы необходимые материалы и информацию по вопросам их деятельности, направленной на повышение финансовой грамотности населения в муниципальном образовании город Канск.

3.3. Рассматривать сводный отчет о реализации мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения муниципального образования город Канск по итогам года, подготовленный на основании отчетов членов рабочей группы.

3.4. Обеспечивать оперативное решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения муниципального образования город Канск.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Рабочую группу возглавляет первый заместитель главы города по экономике и финансам, который является председателем рабочей группы.

4.2. Рабочая группа проводит заседания по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Заседание рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия заместитель председателя.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.4. Повестка заседания рабочей группы формируется секретарем на основании предложений членов рабочей группы, которые предоставляются секретарю вместе с необходимыми информационно-аналитическими документами не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня заседания рабочей группы.

4.5. Секретарь рабочей группы не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания, информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания, направляет информацию о повестке заседания рабочей группы.

4.6. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

4.7. Решения рабочей группы доводятся секретарем до всех лиц, входящих в состав рабочей группы, других заинтересованных лиц и организаций в течение 5

рабочих дней с даты подписания протокола путем направления копии протокола в электронном виде.