

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

	Форма по ОКУД	КОДЫ
на 1 января 2023 г.	Дата	0503160
		01.01.2023
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников <b>Финансовое управление администрации</b> финансирования дефицита бюджета <b>города Канска</b>	по ОКПО	02280400
	Глава по БК	903
Наименование бюджета (публично-правового образования) <b>Бюджет города Канска</b>	по ОКТМО	04720000
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

## РАЗДЕЛ 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Полное наименование: Финансовое управление администрации города Канска (далее – Управление, учреждение). Сокращенное наименование: Финуправление г. Канска.

Юридический и фактический адрес Управления: 663600, Красноярский край, г. Канск, ул. Коростелева, д. 36, пом. 14.

ОГРН 1022401359265, ИНН 2450011214, КПП 245001001, ОКПО 02280400, ОКФС 14, ОКВЭД 84.11.35, 84.30, ОКАТО 04420000000, ОКТМО 04720000, ОКОГУ 3300200.

Организационно-правовая форма (ОКОПФ 7 54 04) - муниципальное казенное учреждение.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств - 903.

Учредителем Управления является Администрация города Канска.

Управление является функциональным подразделением Администрации города Канска Красноярского края и самостоятельным юридическим лицом, действующим на основании Положения, утвержденного решением Канского городского Совета депутатов от 25.11.2010 № 10-59. Управление является финансовым органом муниципального образования город Канск с бюджетными полномочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета города Канска на основании бюджетной сметы. Управление является главным администратором доходов (источников внутреннего финансирования бюджета), главным распорядителем бюджетных средств.

Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений Управление не имеет.

Бюджетные полномочия в отчетном периоде у Управления не изменялись.

Касса для выдачи наличных денежных средств в Управлении отсутствует. Все расчеты учреждения осуществляются в безналичном порядке.

Для ведения деятельности Управлению открыты лицевые счета в Управлении Федерального казначейства Красноярского края:

03193006560 - лицевой счет получателя бюджетных средств;

04193006560 - лицевой счет администратора доходов бюджета;

05193006560 - лицевой счет для средств во временное распоряжение;

08193006560 - лицевой счет администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

Банковских счетов в кредитных организациях Управление не имеет.

Бюджетный учет ведется в Управлении Отделом учета и отчетности исполнения бюджета, который возглавляет начальник отдела.

Введение ФСБУ с 01.01.2022 года не потребовало отражения операций в межотчетном периоде.

Представленные показатели отчетности сформированы в соответствии с требованиями действующих ФСБУ и Инструкций № № 191н, 157н, 162н, и других действующих нормативно - правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление отчетности.

## **РАЗДЕЛ 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности**

В отчетном периоде все финансовые и хозяйственные операции по ведению бюджетного учета осуществлялись с учетом исполнения норм бюджетного, налогового, гражданского законодательства и действующей в управлении учетной политики.

Все закупки проведены в соответствии с планом - графиком закупок на 2022 год, заключено 108 муниципальных контрактов с единственным поставщиком (включая монополии) на сумму 1703,7 тыс. руб.

В учреждении контролировалось соблюдение установленных Администрацией города Канска лимитов на междугородние телефонные переговоры, потребление коммунальных услуг и пробег легкового автомобиля. Лимиты на потребление тепловой энергии и электроэнергии, услуги междугородней связи и пробег автомобиля за отчетный период не превышены. Фактические натуральные показатели в 2022 году составили: по тепловой энергии – 63,775 Гкал, по электрической энергии – 10,820 МВт.ч., по услугам междугородней связи - 3458 минуты, по пробегу автомобиля - 10509 км.

В 2022 году приобретено основных средств на сумму 45149,00 руб., в том числе: уничтожитель бумаги (1 шт.), наушники (1 шт.) колонки (2 шт.). За счет остатка капитальных вложений на начало года проведена модернизация 7 системных блоков (увеличение памяти) на сумму 36430,00 руб.

Управление обеспечено основными средствами исходя из реальной потребности.

Недостач и порчи имущества в 2022 г. не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению.

Объекты основных средств, имеющие нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации (неиспользуемые), в учреждении отсутствуют. Объектов аренды у учреждения нет.

Рабочие места специалистов Управления обеспечены компьютерной и оргтехникой. Для ведения бюджетного учета в Управлении используется программа «1С», а для сдачи отчетности в электронном виде различным органам применяется программа «СБИС». С целью использования в работе актуальной информации специалисты используют возможности справочно - правовой системы «КонсультантПлюс». Ежегодно продлевается лицензия на неисключительное право пользования антивирусной программой для обеспечения сохранности баз данных Управления. Для взаимодействия с налоговым органом по массиву доходов бюджета используется программа «Колибри». На всё программное обеспечение и домен за год израсходовано 373068,36 руб.

В 2022 году проведен медосмотр обслуживающего персонала (2 чел.) 8186,00 руб. и диспансеризация муниципальных служащих (14 чел.) на сумму 58598,00 руб. Затраты на ежедневный медосмотр водителя (предрейсовый, послерейсовый) составили 8280,00 руб.

В Управлении обеспечены меры по противопожарной безопасности: имеется система пожарной сигнализации, которая периодически (1 раз в квартал) подвергается техническому обслуживанию (затраты 4704,00 руб.). Также уделено внимание мероприятиям, связанным с охраной труда: на нормативное обеспечение работников СОС и СИЗ израсходовано 7636,00 руб.

Для поддержания технического состояния объектов нефинансовых активов своевременно осуществляются мероприятия по их диагностике (1000,00 руб.), техническому обслуживанию и ремонту автомобиля (188436,00 руб.), заправке картриджей (28000,00 руб.).

В отчетном периоде произведен ремонт гаража (включая ремонт эл/проводки) на сумму 57994,06, руб., ремонт помещения (фасада - кирпичной кладки) на сумму 19552,00 руб., изготовлен и установлен навес на балкон на сумму 43413,00 руб.

На регулярной основе производится обязательное страхование автогражданской ответственности.

В отчетном периоде обеспечены меры по вывозу твердых коммунальных отходов в объеме 9,0 м3, на что израсходовано 12027,12 руб.

### **РАЗДЕЛ 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности**

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) в 2022 г. не допускалось. ЛБО (БА) израсходованы по своему целевому назначению.

Исполнение бюджета за 2022 год Управление обеспечило следующим образом: по доходам исполнение составило 2 347 797 445,15 руб. или 98,62 % при плане 2 380 752 346,89 руб.; по расходам исполнение сложилось в сумме 20 749 083,51 руб. или на 99,93 % при утвержденном объеме бюджетных ассигнований 20 762 808,00 руб. Основная причина неполного

освоения плановых назначений – резерв в сумме 13357,51 руб. на случай назначения в декабре пенсий за выслугу лет муниципальным служащим. Информация представлена в Сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164).

В декабре 2022 года привлечен бюджетный кредит из краевого бюджета на покрытие дефицита бюджета в сумме 43000000,00 руб., который составляет муниципальный долг на 01.01.2023 г. со сроком его погашения до 01.03.2023 г.

#### **РАЗДЕЛ 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности**

События после отчетной даты до представления бюджетной отчетности за 2022 г. у учреждения не возникали.

Дебиторская задолженность по расходам на конец года составила 4062,00 руб. - аванс за подписку диска ИТС БЮДЖЕТ (информационно-технологическое сопровождение «ИС») по условиям муниципального контракта с ИП «Александров».

Кредиторская задолженность по расходам на конец года составила 15112,00 руб., из них задолженность по услугам связи – 1029,59 руб., по э/энергии – 4214,09 руб., по теплоэнергии – 9320,71 руб., по горячей воде - 517,61 руб., комиссия банка за зачисление средств на счета физических лиц (пенсионеров) - 30,00 руб. (долги за декабрь 2022 года). Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность на конец года отсутствует.

Расходы будущих периодов на 01.01.2023 составляют 22323,25 руб., из них: расходы на неисключительные лицензионные права на ПО – 17484,00 руб., расходы по ОСАГО – 4839,25 руб.

Резерв предстоящих расходов сформирован в сумме 10015087,11 руб., в том числе на оплату отпусков - 1015087,11 руб., пенсий – 9000000,00 руб.

#### **РАЗДЕЛ 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности**

В отчетном периоде поступило и оплачено 2 исполнительных листа на 27500,00 руб. в пользу физических лиц (по казне города) - возмещение судебных расходов, связанных с рассмотрением гражданских дел.

В целях составления годовой бюджетной отчетности была проведена инвентаризация имущества и обязательств учреждения согласно приказа руководителя управления от 31.10.2022 № 126 о/д, расхождений по результатам годовой инвентаризации не выявлено.

Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют.

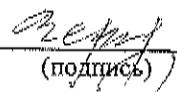
Руководитель управления



(подпись)

Н.А. Тихомирова  
(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности исполнения бюджета



(подпись)

Т.И. Чернышенко  
(расшифровка подписи)

24.01.2023 г.