

ПРОТОКОЛ № 2

рабочей группы по реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию долговой политики муниципального образования город Канск

26.04.2023г.

г. Канск

Руководителем рабочей группы Е.Н. Лифанской проведено заседание рабочей группы по реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию долговой политики муниципального образования город Канск.

Присутствовали (список прилагается).

Повестка совещания:

1. Открытие заседания Е.Н. Лифанская – первый заместитель главы города по экономике и финансам.

2. Подведение итогов по исполнению плановых назначений по администрируемым доходным источникам за первый квартал 2023 года.

Докладчики: А.В. Букалов – руководитель КУМИ г. Канска, К.С. Ковалев – руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска, Р.Н. Лучко – руководитель УГ администрации г. Канска.

3. Итоги работы за первый квартал текущего года в Государственной межведомственной информационной системе централизованного учета объектов земельно-имущественного комплекса (ГМИС).

Докладчик: К.С. Ковалев - руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска.

4. Итоги работы за первый квартал текущего года в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Докладчик: К.С. Ковалев - руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска, Р.Н. Лучко – руководитель УГ администрации города Канска.

5. Подведение итогов по проведению претензионно – исковой работы за первый квартал текущего года:

Докладчик: А.В. Букалов – руководитель КУМИ г. Канска, К.С. Ковалев – руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска.

6. Итоги работы за первый квартал текущего года по взысканию/списанию задолженности/переплаты по неналоговым доходам.

Докладчики: Ковалев К.С. – руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска, Букалов А.В. – руководитель КУМИ г. Канска.

7. Итоги работы за первый квартал текущего года по организации работы с «проблемными» налогоплательщиками, работодателями по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и т.д.

Докладчик: С. В. Юшина - начальник отдела экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска.

8. Итоги работы за первый квартал текущего года по выявлению и формированию свободных земельных участков с целью передачи их в аренду или продажу.

Докладчики: Р.Н. Лучко – руководитель УГ администрации города Канска, А.В. Букалов – руководитель КУМИ г. Канска.

9. Итоги работы за первый квартал текущего года по формированию объективной налоговой базы, исправлению ошибок и своевременности актуализации сведений, содержащихся в ЕГРН, ФИАС и ГАР.

Докладчик: Р.Н. Лучко – руководитель УГ администрации города Канска.

10. Заключительное слово Е.Н. Лифанская – первый заместитель главы города по экономике и финансам.

Слушали:

Лифанскую Е.Н. – первого заместителя главы города по экономике и финансам;

Тихомирову Н.А. – руководителя Финуправления г. Канска;

Букалова А.В. – руководителя КУМИ г. Канска;

Юшину С.В. – начальника отдела экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска;

Ковалева К.С. - руководителя УС и ЖКХ администрации г. Канска;

Лучко Р.Н. – руководителя УГ администрации города Канска.

Решили:

1. Принять к сведению информацию об итогах исполнения бюджета города Канска за 1 квартал 2023 года.

2. Продолжить работу, направленную на увеличение собственной доходной базы, снижение задолженности по налоговым и неналоговым доходам бюджета.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: главные администраторы доходов.

3. Своевременно уточнять плановые назначения по администрируемым доходам в случае снижения оценки поступлений в течение финансового года.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: главные администраторы доходов.

4. Осуществлять планирование бюджетных ассигнований по месяцам в соответствии с планом - графиком закупок учитывать введение с 2023 года единого налогового платежа и изменения сроков уплаты налогов.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: главные распорядители бюджетных средств.

5. Продолжить работу по проведению мероприятий по земельному контролю.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: Букалов А.В. – руководитель КУМИ г. Канска, Лучко Р.Н. – руководитель УГ администрации города Канска.

6. Продолжить работу по взысканию задолженности по неналоговым администрируемым доходам и недопущению ее роста.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: Ковалев К.С. – руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска, Букалов А.В. – руководитель КУМИ г. Канска.

7. Продолжить работу по уточнению сведений о земельных участках, содержащихся в ЕГРН, подготовке и направлению в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Красноярскому краю соответствующих распорядительных актов в установленном порядке взаимодействия.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственный: Лучко Р.Н. – руководитель УГ администрации города Канска.

8. Обеспечить в полном объеме (100%) передачу данных о суммах денежных средств, подлежащих уплате в бюджет города в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: главные администраторы доходов.

9. Актуализировать информацию по договорам социального найма в государственной межведомственной информационной системе централизованного учета объектов земельно-имущественного комплекса Красноярского края (ГМИС) с представлением информации о завершении работы в адрес руководителя рабочей группы.

Срок исполнения: до 01.07.2023 года.

Ответственные: К.С. Ковалев - руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска.

10. Продолжить работу по проведению инвентаризации адресных сведений в ГАР, внесение сведений об отсутствующих адресах и актуализации имеющихся адресных сведений по земельным участкам и по объектам недвижимости до уровня помещений.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственный: Лучко Р.Н. –руководитель УГ администрации города Канска.

Первый заместитель главы города
по экономике и финансам,
руководитель рабочей группы



Е.Н. Лифанская