

## ПРОТОКОЛ № 2

### рабочей группы по реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию долговой политики Канского муниципального округа

27.07.2026

г. Канск

Руководителем рабочей группы М.В. Череповой проведено заседание рабочей группы по реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию долговой политики Канского муниципального округа.

Присутствовали (список прилагается).

Повестка совещания:

1. Открытие заседания М.В. Черепова – заместитель Главы Канского муниципального округа по экономике и финансам.

2. Подведение итогов по исполнению плановых назначений по администрируемым доходным источникам за 2-й квартал 2026 года.

Докладчики: М.М. Попова – заместитель руководителя – начальник отдела доходов Финуправления Канского округа, М.Ю. Никакошева – руководитель КУМИ Канского округа, Д.В. Горте – руководитель УС и ЖКХ Канского округа, А.А. Миллер – руководитель УГ Канского округа.

3. Итоги работы за 2-й квартал 2026 года в Государственной межведомственной информационной системе централизованного учета объектов земельно-имущественного комплекса (ГМИС).

Докладчики: Д.В. Горте – руководитель УС и ЖКХ Канского округа, М.Ю. Никакошева – руководитель КУМИ Канского округа.

4. Итоги работы за 2-й квартал 2026 года в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Докладчики: Д.В. Горте – руководитель УС и ЖКХ Канского округа, А.А. Миллер – руководитель УГ Канского округа, А.И. Стасевич – директор МКУ «Централизованная бухгалтерия».

5. Подведение итогов по проведению претензионно-исковой работы за 2-й квартал 2026 года:

Докладчики: М.Ю. Никакошева – руководитель КУМИ Канского округа, Д.В. Горте – руководитель УС и ЖКХ Канского округа.

6. Итоги работы за 2-й квартал 2026 года по взысканию/списанию задолженности/переплаты по неналоговым доходам.

Докладчики: М.Ю. Никакошева – руководитель КУМИ Канского округа, Д.В. Горте – руководитель УС и ЖКХ Канского округа.

7. Итоги работы за 2-й квартал 2026 года по организации работы с «проблемными» налогоплательщиками, работодателями по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и т.д.

Докладчик: С.В. Юшина – начальник отдела экономического развития и муниципального заказа Администрации Канского муниципального округа.

8. Оценка деятельности органов местного самоуправления, опубликованная Минфином Красноярского края за 1й кв. 2026 года, пояснение низкого рейтинга (ФИАС – 28 место, ГАР – 22, по ранее учтенным объектам недвижимости – 23, задолженность по договорам аренды з/у – 29).

Докладчик: А.А. Миллер – руководитель УГ Канского округа, М.Ю. Никакошева – руководитель КУМИ Канского округа.

9. Ситуация по осуществлению муниципального земельного контроля на территории округа, работа по выявлению и передаче в налоговые органы сведений предусмотренных пунктом 18 статьи 396 НК РФ.

Докладчик: В.Н. Котин – начальник отдела муниципального контроля Администрации Канского муниципального округа.

10. Заключительное слово М.В. Черепова – заместитель Главы Канского муниципального округа по экономике и финансам.

Слушали:

Черепову М.В. – заместителя Главы Канского муниципального округа по экономике и финансам;

Попову М.М. – заместителя руководителя – начальника отдела доходов Финуправления Канского округа;

Коваленко В.А – заместителя руководителя КУМИ Канского округа;

Юшину С.В. – начальника отдела экономического развития и муниципального заказа Администрации Канского округа;

Горте Д.В. – руководителя УС и ЖКХ Канского округа;

Миллер А.А. – руководителя УГ Канского округа;

Котина В.Н. – начальника отдела муниципального контроля Администрации Канского муниципального округа.

Решили:

1. Принять к сведению информацию об итогах исполнения бюджета Канского округа за 1 полугодие 2026 год.

2. Принять к сведению информацию о результатах работы за 1 полугодие 2026 года «Межведомственной комиссии по вопросам сокращения задолженности по налогам и страховым взносам в бюджет».

3. КУМИ Канского округа пояснить причины снижения платежей по администрируемым доходным источникам в сравнении с аналогичным

периодом прошлого года. Данную аналитическую записку предоставить в адрес заместителя Главы Канского муниципального округа Череповой М.В.

Срок исполнения: до 04.08.2026.

Ответственный: М.Ю. Никакошева – руководитель КУМИ Канского округа.

4. УС и ЖКХ Канского округа обеспечить проведение выездных проверок соблюдения условий договоров социального найма в отношении муниципальных жилых помещений в целях сокращения задолженности по плате за социальный наем.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственный: Д.В. Горте - руководитель УС и ЖКХ Канского округа.

5. Продолжить работу, направленную на взыскание задолженности по налоговым и неналоговым доходам.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: главные администраторы доходов, Юшина С.В. - начальник отдела экономического развития и муниципального заказа Администрации Канского округа.

6. Продолжить проведение мероприятий по земельному контролю, направленных на выявление земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов или используемых не по целевому назначению.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственные: В.Н. Котин – начальник отдела муниципального контроля Администрации Канского округа.

7. Продолжить работу по формированию объективной налоговой базы, исправлению ошибок и своевременной актуализации сведений, содержащихся в ГАР, ЕГРН, ФИАС, по подготовке и направлению в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Красноярскому краю соответствующих распорядительных актов в установленном порядке взаимодействия.

Срок исполнения: постоянно в течение года.

Ответственный: Миллер А.А. – руководитель УГ Канского округа.

Заместитель Главы  
Канского муниципального округа  
по экономике и финансам



М.В. Черепова